

## **ЧФ «Энигма-Софт»**

61072, Украина, г. Харьков, ул. 23 Августа 38, к. 23.  
<http://enigmasoft.com.ua>, [office@enigmasoft.com.ua](mailto:office@enigmasoft.com.ua)  
+380-577-177-977, +380-577- 590-723,+380-577-590-724  
+380-50-30-15-155, +380-97-96-14-231, +380-93-30-15-155

## **Комплекс «Стиль»**

### **Права доступа пользователей**

Руководство по эксплуатации

**Харьков**

## Оглавление

1. Введение.....	3
2. Пользователи комплекса «Стиль».....	4
3. Модуль «Администратор данных».....	5
4. Управление доступом в модуле «Администратор данных».....	5
5. Дополнительный сервис модуля «Администратор данных».....	6

## 1. Введение

Каждый модуль комплекса «Стиль» при первом запуске создает таблицу доступа, к функциям своей подсистемы. Эта таблица является частью общей таблицы доступа к функционалу комплекса «Стиль». Каждая строка данной таблицы называется «Код доступа» и содержит код и наименование разрешаемой/запрещаемой функции. При этом, для пользователя «Администратор» (Код=1) также создается таблица прав доступа ко всем функциям подсистемы. Кроме фиксированной таблицы доступа, модули комплекса «Стиль» для защиты настраиваемых объектов комплекса, имеют инструменты создания дополнительных «Кодов доступа»:

### Общие

- Право на формирование отчетов по контрагентам определенного вида (5000...5099)
- Подразделения (5100...5199)
- Категории (5200...5299)

### Модуль «Бухгалтерия»

- Право на формирование отчетов определенного вида (1000...1099)
- Право на импорт информации из файлов определенной структуры (1100...1199)

### Модуль «Клиент-Банк»

- Доступ к информации определенного счета или полномочия по визированию документов (1000...1099)
- Право на формирование отчетов определенного вида (1100...1199)
- Право на импорт информации из файлов определенной структуры (1200...1299)

### Модуль «ОС и МНМА»

- Право на формирование отчетов определенного вида (1000...1099)
- Право на импорт информации из файлов определенной структуры (1100...1199)
- Материально ответственные лица (1100...1199)

### Модуль «Расчет заработной платы»

- Право на формирование отчетов определенного вида (1000...1099)
- Право на импорт информации из файлов определенной структуры (1100...1199)

### Модуль «Товары и Материалы»

- Материально ответственные лица (1000...1099)
- Формирование документов определенного типа (1100...1199)
- Право на формирование отчетов определенного вида (1200...1299)
- Право на импорт информации из файлов определенной структуры (1300...1399)

## Модуль «Касса»

- Право на формирование отчетов определенного вида (1000...1099)
- Право на импорт информации из файлов определенной структуры (1100...1199)

## Модуль «Персонал»

- Формирование документов определенного типа (1000...1099)
- Право на формирование отчетов определенного вида (1100...1199)
- Право на импорт информации из файлов определенной структуры (1200...1299)

## 2. Пользователи комплекса «Стиль»

В каждом модуле комплекса «Стиль» пользователю «Администратор» (Код=1) предоставлены следующие права:

### 1. Вход в список пользователей ( Главное меню. Настройки. Пользователи):

- Добавление новой учетной записи пользователя в список пользователей комплекса «Стиль» (**Добавить (Insert)**):
  - Псевдоним пользователя (Login);
  - Стартовый пароль пользователя (Password);
  - ФИО, ИНН и должность пользователя;
  - Дополнительные поля 1...4 учетной записи пользователя, назначение которых определяется конкретной конфигурацией комплекса «Стиль».
  - Добавленный пользователь не имеет прав ни в одной подсистеме комплекса;
- Вход в таблицу прав выбранного пользователя для разрешения/запрещения доступа к функциям подсистемы для пользователя (**Доступ пользователя (Ctrl+A)**). О разрешении/запрещении доступа к соответствующей функции подсистемы говорит отметка в левой части таблицы прав;
- Добавление новой учетной записи пользователя по образцу выбранной с наследованием таблицы прав (Скопировать (**Ctrl+Insert**));
- Изменение учетной записи пользователя (**Изменить (Ctrl+Enter)**);
- Удаление учетной записи пользователя (**Удалить (Delete)**);
- Экспорт таблицы прав пользователя в текстовый файл (Экспорт доступа (**Ctrl+E**));
- Импорт таблицы прав пользователя из текстового файла (Импорт доступа (**Ctrl+I**)).

### 2. Вход в список функций модуля ( Главное меню. Настройки. Доступ пользователей)

- Вход в таблицу прав пользователей по выбранной функции модуля для просмотра и разрешения/запрещения доступа к этой функции пользователям комплекса. О разрешении/запрещении доступа пользователя к функции говорит отметка в левой части таблицы прав;

### 3. Модуль «Администратор данных»

В ряде случаев управление доступом из модулей комплекса «Стиль» не является эффективным. Это бывает в случаях:

- конфигурация комплекса включает большое количество подсистем;
- конфигурация комплекса требует управления правами доступа для большого количества пользователей;
- права пользователя «Администратор» (Код=1) по доступу к информации, не относящейся к администрированию комплекса, должны быть ограничены исходя из соображений безопасности или сохранения коммерческой тайны.

Для решения этих задач, в поставку комплекса «Стиль» включен модуль «Администратор данных». При установке комплекса этот модуль (adm\_arm.exe) устанавливается в каталог \BIN и должен запускаться из него же. Задание рабочего каталога не требуется. Создание ярлыка запуска для данного модуля при установке комплекса не предусмотрено. Ярлык запуска модуля «Администратор данных» может быть создан администратором комплекса «Стиль» при использовании модуля.

### 4. Управление доступом в модуле «Администратор данных»

При работе с модулем «Администратор данных» следует учесть следующие особенности:

- Вход в модуль «Администратор данных» разрешен только для пользователя «Администратор» (Код=1). Вход других пользователей в данное приложение заблокирован.
- При первом входе в модуль «Администратор данных» на экран выдается следующее предупреждение: *«Внимание. Использование этой программы ограничит возможности работы Администратора в других программах комплекса "Стиль". Вы согласны?»*.
- После первого успешного входа в модуль «Администратор данных», для пользователя «Администратор» (Код=1), во всех модулях комплекса «Стиль» блокируется доступ ко всем функциям подсистем, за исключением разделов управления доступом. Далее под пользователем «Администратор» (Код=1) будет возможна работа только по разрешению/запрещению доступа к функционалу комплекса других пользователей.
- Используя модуль «Администратор данных» можно также запретить пользователю вход в модуль подсистемы.

Разрешение/запрещение прав доступа можно назначать и просматривать:

- По пользователям (**Главное меню. Пользователи. Пользователи комплекса**). Все права доступа выбранного пользователя к функционалу комплекса.
- По правам доступа (**Главное меню. Пользователи. Доступ пользователей**)  
Права всех пользователей на использование выбранного функционала.

## 5. Дополнительный сервис модуля «Администратор данных»

Помимо управления доступом, модуль «Администратор данных» предоставляет следующие сервисные функции:

- Отображение модулей комплекса «Стиль», в которых ведется работа в текущий момент с отображением количества активных пользователей.
- Запрет/Разрешение входа пользователям в конкретный модуль комплекса.
- Рассылка сообщений активным пользователям выбранных модулей комплекса.
- Рассылка сообщений активным пользователям выбранных модулей комплекса с принудительным их отключением от сервера по истечении заданного интервала времени.
- Отображение активных пользователей комплекса «Стиль» на текущий момент времени с указанием приложения, в котором эти пользователи работают.
- Рассылка сообщений выбранным активным пользователям.
- Рассылка сообщений выбранным активным пользователям с принудительным их отключением от сервера по истечении заданного интервала времени.

**Специалисты ЧФ «Энигма-Софт» желают Вам  
ПРИЯТНОЙ РАБОТЫ**